

## 1. Ingreso página web <https://www.supertransporte.gov.co/>

The screenshot shows the homepage of the SuperTransporte website. At the top left is the logo for SuperTransporte. To the right, there is a search bar and a language selector set to Spanish. Below the header is a navigation menu with links for Inicio, Transparencia y acceso información pública, Atención y servicios a la ciudadanía, Participa, La Supertransporte, Infórmate, Noticias, and Sistema Vigía. The main content area features a banner for 'Señor empresario' with a call to action to report contract information. Below this is a 'Lo más consultado' section with links to 'Resoluciones Generales', 'Reportar promociones y ofertas', 'Preguntas frecuentes', and 'Formulario de PQRDS'. A 'PSE Paga en línea' button is also present. A grid of service tiles includes 'Circular única', 'ADAP/PESV' (highlighted with a red box), 'Supereducativo', and 'Visor Geográfico'. At the bottom, there are links for 'Horus', 'Portal de niños, niñas y', 'Calculadora de', and a 'Chat Supertransporte' button.

## 2. Página Formulario ADAP/PESV:

<https://www.supertransporte.gov.co/index.php/formulario-adap-pesv/>

The screenshot shows the 'Formulario ADAP/PESV' page. The header is identical to the homepage. The main content area features a large heading 'Formulario ADAP/PESV' and a descriptive paragraph: 'Formulario de Autogestión para el Diagnóstico Anticipado y Preventivo de avance de documentación e implementación de los Planes estratégicos de Seguridad Vial – PESV «Formulario ADAP/PESV»'. To the right is a photo of people at a service counter. Below the text are two buttons: 'Manual de usuario' and 'Establecer Contraseña'. At the bottom, there is a blue bar with the 'GOV.CO' logo and a 'Chat Supertransporte' button.

### 3. El usuario deberá establecer contraseña dando clic en el botón

SuperTransporte

Spanish

Inicio Transparencia y acceso a la información pública Atención y servicios a la ciudadanía Participa La Supertransporte Infórmate Noticias Sistema Vigía

Inicio / ADAP/PESV

## Formulario ADAP/PESV

Formulario de Autogestión para el Diagnóstico Anticipado y Preventivo de avance de documentación e implementación de los Planes estratégicos de Seguridad Vial – PESV «Formulario ADAP/PESV»

Manual de usuario

Establecer Contraseña

Acceder a la página

GOV.CO

Chat Supertransporte

tps://aplicaciones.supertransporte.gov.co/PESV/app\_retrieve\_pwd/

- Lo llevará a una nueva ventana donde ingresará el NIT y posteriormente se enviará un mensaje con un enlace para establecer la nueva contraseña al correo registrado en la base de datos de la Superintendencia para ese usuario.

## Establecer/Recuperar Contraseña

Usuario  
(NIT) \*

Al siguiente correo electrónico se enviará un enlace para el cambio de contraseña, en caso de no reconocerlo contáctese con la Supertransporte para la actualización de sus datos. (Se ocultaron algunos caracteres por seguridad).

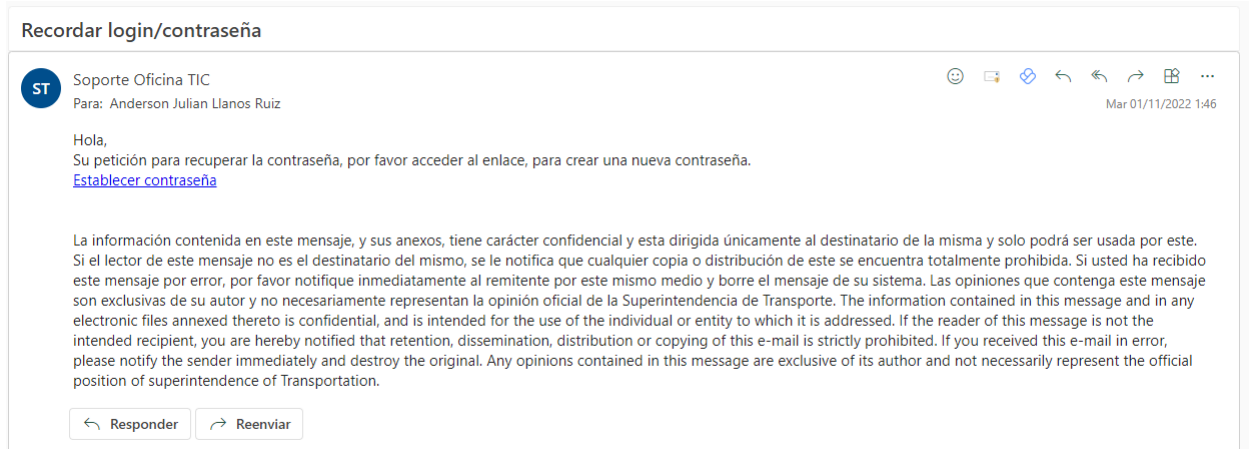
Correo  
electrónico

\* Campos obligatorios

Aceptar

Salir

5. En el correo registrado, llegará un mensaje con un enlace para la creación de la nueva contraseña.



6. Al dar clic en el enlace del correo electrónico, el sistema lo guiará a una nueva ventana para establecer la nueva contraseña, es importante escribirla en los dos campos para confirmar, posterior a ello dar clic en el botón Aceptar.

## Cambiar la contraseña

Contraseña \*

Confirmar contraseña \*

Aceptar

7. Al establecer la contraseña deberá volver a la página principal del formulario Formulario ADAP/PESV (<https://www.supertransporte.gov.co/index.php/formulario-adap-pesv/>)



## Paso a producción cuestionario para verificación preliminar de la actualización del PESV

1. Iniciar sesión

MINISTERIO DE TRANSPORTE   ST SuperTransporte


### Formulario ADAP/PESV

Usuario

Contraseña

**INGRESAR**

[Obtener Contraseña](#)  
[Descargar Manual](#)

2. Dar clic en el icono  para iniciar con el diligenciamiento del cuestionario, tener en cuenta que si el estado actual es:
  - a. Pendiente: No se ha diligenciado la encuesta.
  - b. En borrador: Se inició el diligenciamiento, pero aún no se ha finalizado.
  - c. Enviado ST: La información fue enviada a la Supertransporte.

## Encuestas

Búsqueda rápida:

ESTADO => ACTIVO

No. Reporte	Encuesta	Descripción	Fecha Inicio	Fecha Final	Fecha de Envío a ST	Razón Social	Estado actual
	5 FORMULARIO ADAP/PESV	AutoGestión para el Diagnóstico Anticipado y Preventivo del avance de documentación e implementación de los Planes Estratégicos de Seguridad Vial - PESV	31/10/2022	24/11/2022		SOCIEDAD TRANSPORTADORA DE CARGA ALCALGUE LIMITADA - 83051390	PENDIENTE

3. Se ingresa la siguiente información correspondiente a la Razón social y NIT tal cómo se encuentra registrado en Rues.



### Información general

Ingrese la información de la razón social y el Nit tal cómo se encuentra registrado en el Rues:

RAZON SOCIAL RUES *	TRANSPORTES SANTA MARTA
NIT RUES *	23423

4. Se registran los tipos de vigilado/modalidades y su radio de acción, con la cantidad de conductores y vehículos.

Registre las modalidades habilitadas y los radios de acción u operación donde se encuentra, no olvide ingresar la cantidad de conductores contratados o administrados y los vehículos automotores o no automotores. En caso de contar con 2 o más **tipos de vigilado o modalidad**, deberá diligenciar la información correspondiente a cada una de ellas.

ID MC	Tipo de vigilado / Modalidad *	Radio de acción u operación	Cantidad de conductores contratados o administrados *	Cantidad vehículos automotores o no automotores *
 	12 INFRAESTRUCTURA PORTUARIA FLUVIAL (IPF)	NACIONAL	23	342
<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="text" value="CENTROS DE DIAGNÓSTICO AUTOM..."/>	<input type="text" value="NACIONAL"/>	<input type="text" value="52"/>	<input type="text" value="150"/>

\* Campos obligatorios


5. Después de dar clic en continuar, se procede a diligenciar el cuestionario. Es obligatorio cargar el documento de evidencia cuando la respuesta a la pregunta sea: Si

GOV.CO

Inicio Seguridad

### Ficha Cuestionario

Guardar/Continuar Volver

No.	Pregunta	¿Existe?	Tipo de evidencia	Documento
1	¿La empresa cuenta con un PESV implementado conforme la Resolución 1565 de 2014?	<input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No	Certificación del Rep. Legal en PDF	<span>Seleccionar Archivo...</span> <input type="checkbox"/> Borrar  <a href="#">oficio sincelejo.pdf</a>
2	¿La empresa cuenta con un PESV implementado conforme la Resolución 40595 de 2022 o lo está desarrollando?	<input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No	Certificación del Rep. Legal en PDF	<span>Seleccionar Archivo...</span>
3	Paso 1 del PESV (Lider del diseño e implementación del PESV) ¿Se tiene designada una persona con poder de decisión en los temas relacionados con la gestión de seguridad vial, para que lidere el diseño e implementación del PESV y lo articule con el SG-SST?	<input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No	Copia del contrato, otro si asignación nuevas funciones, hoja de vida, notificación y aceptación del nombramiento en PDF	<span>Seleccionar Archivo...</span>

6. Luego de dar clic en continuar, se podrá visualizar el resumen.

### Resumen - Ficha cuestionario

Enviar ST Exportar Volver

No.	Pregunta	¿Existe?	Tipo de evidencia	Documento
1	¿La empresa cuenta con un PESV implementado conforme la Resolución 1565 de 2014?	SI	Certificación del Rep. Legal en PDF	oficio sincelejo.pdf
2	¿La empresa cuenta con un PESV implementado conforme la Resolución 40595 de 2022 o lo está desarrollando?	SI	Certificación del Rep. Legal en PDF	
Paso 1 del PESV (Lider del diseño e implementación del PESV)				
No.	Pregunta	¿Existe?	Tipo de evidencia	Documento
3	¿Se tiene designada una persona con poder de decisión en los temas relacionados con la gestión de seguridad vial, para que lidere el diseño e implementación del PESV y lo articule con el SG-SST?	SI	Copia del contrato, otro si asignación nuevas funciones, hoja de vida, notificación y aceptación del nombramiento en PDF	
Paso 2 del PESV (Comité de seguridad vial)				
No.	Pregunta	¿Existe?	Tipo de evidencia	Documento
4	¿Existe un Comité de Seguridad Vial (CSV)?	SI	Copia del acta del máximo órgano social en PDF	

7. Dar clic en el botón **Enviar ST** para que el cuestionario sea enviado a la Supertransporte

8. Para cambiar contraseña, ingresar en seguridad/cambiar la contraseña

GOV.CO  
Inicio Seguridad  
Cambiar la contraseña  
Salir Cambiar la contraseña

ESTADO => ACTIVO

No. Reporte	Encuesta	Descripción	Fecha Inicio	Fecha Final	Fecha de Envío a ST	Estado actual
1	Plan Estrategico Seguridad Vial	Verificación implementación de los PESV	20/10/2022	30/11/2022		EN BORRADOR

9. En el formulario debe ingresar la contraseña actual, y la contraseña nueva con su confirmación.

### Cambiar la contraseña

Contraseña anterior

Contraseña \*

Confirmar contraseña \*